



АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

ГБУЗ «Перинатальный центр города Армавира» министерства здравоохранения Краснодарского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Антикоррупционные стандарты ГБУЗ «Перинатальный центр города Армавира» министерства здравоохранения Краснодарского края представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГБУЗ «ПЦ».

2. Термины и определения:

2.1. Настоящие антикоррупционные стандарты разработаны в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ГБУЗ «ПЦ». Отсутствие лекарств и распространение поддельных, не соответствующих стандартам лекарств приводят к страданиям пациентов и представляют прямую угрозу для их жизни. Коррупция напрямую подрывает доверие общественности к государственным институтам.

Государственные органы России принимают ряд важных актов, призванных противодействовать коррупции в целом. Однако актов по противодействию коррупции именно в сфере здравоохранения очень мало. Поэтому, ни существующее законодательство, ни правоприменительная практика пока не могут эффективно противостоять коррупции в сфере здравоохранения, отчасти эту роль взяли на себя локальные нормативно-правовые акты, действующие в конкретной организации и призванные помочь соблюдать положения антикоррупционного законодательства.

2.2. Антикоррупционные стандарты ГБУЗ «ПЦ» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГБУЗ «ПЦ». Настоящие стандарты определяют задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего документа используются следующие основные понятия: Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов

местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий.

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Коррупционное правонарушение — деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Коррупционный фактор — явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Предупреждение коррупции — деятельность ГБУЗ «ПЦ» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Все работники организации должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТОВ

Стандарты отражают приверженность ГБУЗ «ПЦ» и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в учреждении, а также поддержанию репутации на должном уровне ГБУЗ «ПЦ» ставит перед собой цели:

1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям антикоррупционного законодательства;
- 2) минимизация рисков вовлечения учреждения и их работников в коррупционную деятельность;
- 3) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в организации;
- 4) формирование у работников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- 5) повышение открытости и прозрачности деятельности учреждения.

2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в учреждении;
- 2) информирование работников учреждения о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 3) определение должностных лиц и (или) структурных подразделений учреждения, ответственных за противодействие коррупции;
- 4) разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в учреждении;
- 5) закрепление ответственности работников учреждения за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;
- 6) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;
- 7) формирование у работников учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.
- 8) сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание Антикоррупционных стандартов ГБУЗ «Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- 9) обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в учреждении, установить обязанность работников ГБУЗ «ПЦ» знать и соблюдать принципы и требования настоящих Антикоррупционных стандартов, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Противодействие коррупции в ГБУЗ «ПЦ» осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) соответствия Антикоррупционных стандартов Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам;
- 2) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 3) принцип личного примера руководства;

Ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного учреждения коррупционных рисков (создать карту коррупционных рисков).

6) принцип эффективности антикоррупционных процедур;

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат

7) принцип ответственности и неотвратимости наказания;

Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационных Антикоррупционных стандартов.

-комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

8) принцип сотрудничества лечебного учреждения с правоохранительными органами и иными контролирующими структурами

9) принцип открытости.

Информирование населения о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности (разработка буклета и стендов) -ПРИНЦИП постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТОВ

Главный врач, должностные лица ГБУЗ «ПЦ» должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с Антикоррупционными стандартами всех работников ГБУЗ «ПЦ» на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски (Положение «Оценка коррупционных рисков, «Карта коррупционных рисков»), характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности. ГБУЗ «ПЦ» проводит мероприятия по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам. ГБУЗ «ПЦ» прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, соблюдать требования настоящих Антикоррупционных стандартов, а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции. Представитель ГБУЗ «ПЦ» размещает настоящие стандарты в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящих Антикоррупционных

стандартов всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами. ГБУЗ «Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах Антикоррупционных стандартов учреждения и овладения ими способами и приемами применения Антикоррупционных стандартов на практике. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на деятельность учреждения, ГБУЗ «ПЦ» осуществляет мониторинг внедренных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ

Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционных стандартов, являются работники ГБУЗ «ПЦ» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Стандарты распространяются на лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми учреждение вступает в договорные отношения. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами.

5.1. Коррупция в сфере здравоохранения при оказании медицинских услуг. (актуально для медицинского персонала, руководителей структурных подразделений) - возможные типовые коррупционно-опасные ситуации. Вымогание денежных средств.

- за предоставление тех медицинских услуг, которые должны предоставляться пациентам бесплатно, незаконное оформление справок и больничных листов (об освобождении от физической нагрузки и т.д.)

- за качественное проведение медицинского вмешательства пациенту (проведение операции с индивидуальным подходом, обещание особого ухода за пациентом до и после операции, применение лучших перевязочных материалов, лекарственных препаратов, особой анестезии).

- за скрытие медработниками некоторых медицинских фактов, например, о факте наличия телесных повреждений и т.д.

- заключения о прохождении медицинской комиссии, выдачу желаемых результатов анализов.

Выписывание «нужного» рецепта на медпрепарат и использование специальных бланков. Искажение выводов о причинах заболевания/смерти человека.

Продолжение госпитализации пациента за определенную плату или досрочная выписка из стационара.

Нарушение запрета:

- принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических

исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний,

-заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

-получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

-предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий, в том числе скрывать информацию о наличии лекарственных препаратов и медицинских изделий, имеющих более низкую цену.

-осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий,

-выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия,

5.2. Коррупция в сфере здравоохранения при осуществлении закупок, заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения

(актуально для планово-экономического отдела, отдела планирования и осуществления государственных закупок, ответственных исполнителей за подготовку технической документации, назначенные приказом главного врача учреждения, подачу заявок на закупки)

-возможные типовые коррупционно-опасные ситуации:

Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности, определения, объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков;

Необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; Необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения;

Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договора без соблюдения установленной законом процедуры.

5.3. Коррупция в сфере регистрации материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей , оплаты труда (актуально для главного бухгалтера, работников бухгалтерии, материально –ответственных лиц, заместитель главного врача по административно- хозяйственной части) -возможные типовые коррупционно-опасные ситуации.

Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.

Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.

Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества,

Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.

Оплата рабочего времени не в полном объеме

Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.

5.4. Коррупция в сфере организации деятельности учреждения

(актуально для главного врача, заместителей главного врача, руководителей структурных подразделений, кадровая служба)

-возможные типовые коррупционно-опасные ситуации:

Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных, с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо личной заинтересованности ,

Дарение подарков, оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и иных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий, искажение,

Соккрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справую

Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение

5.5. Коррупция в работе со служебной информацией:

(актуально для главного врача, заместителей главного врача, руководителей структурных подразделений, медицинских регистраторов, специалистов (экономистов, сотрудников планово-экономического отдела, бухгалтеров, юрисконсульта, сотрудников специалистов по кадрам, сотрудников информационно-вычислительного отдела) -возможные типовые коррупционно-опасные ситуации:

использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению, попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.

В связи с тем, что кругом лиц, попадающих под действие стандартов, являются все работники ГБУЗ «Перинатального центра» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций необходимо.

1. В трудовые договоры работников организации включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

- соблюдать требования Антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов организации в сфере противодействия коррупции;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в организации, сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о конфликте интересов;
- незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке согласно приложению к настоящим Антикоррупционным стандартам;
- оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

6. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ГБУЗ «ПЦ», ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТОВ

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по противодействию коррупции в учреждении обеспечивают руководитель организации, а также должностные лица организации, ответственные за противодействие коррупции.

6.2. Руководитель учреждения, исходя из стоящих перед учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры учреждения, определяет должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

6.3. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю организации.

6.4. В трудовые договоры ответственных должностных лиц включаются следующие обязанности:

- 1) разрабатывать и представлять на утверждение руководителю организации проекты локальных нормативных актов организации, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в учреждении (антикоррупционные стандарты, положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, кодекс этики и служебного поведения работников, план реализации антикоррупционных мероприятий и др.);
- 2) осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и края, правовых актов органов исполнительной власти края в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов организации по вопросам противодействия коррупции;
- 3) проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

- 4) проводить оценку коррупционных рисков организации;
- 5) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя руководителя организации;
- 6) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя руководителя организации;
- 7) оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- 8) оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- 9) направлять в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации;
- 10) осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в организации и индивидуальное консультирование работников организации;
- 11) ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов руководству организации.

7. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ В ГБУЗ «ПЦ»

7.1. В учреждении реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

- 1) разработка и утверждение локальным нормативным актом организации кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 2) проведение оценки коррупционных рисков учреждения в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в учреждении, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации;
- 3) разработка и утверждение локальным нормативным актом организации положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в организации;
- 4) включение в трудовые договоры работников учреждения обязанностей, связанных с противодействием коррупции;
- 5) введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным нормативным актом учреждения порядка рассмотрения таких уведомлений;
- 6) ежегодное ознакомление работников организации под подпись с локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в учреждении;
- 7) проведение для работников учреждения обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

- 8) организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов организации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в учреждении;
- 9) подготовка, представление руководителю организации о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым руководителем учреждения планом реализации антикоррупционных мероприятий.

8. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ В СВЯЗИ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

-воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

-воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство ГБУЗ «ПЦ», органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений - незамедлительно информировать непосредственного начальника, руководство ГБУЗ «ПЦ» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами; -незамедлительно информировать работодателя и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

(Приложение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких сообщений ГБУЗ

Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Все работники ГБУЗ «ПЦ» должны руководствоваться настоящими Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать их принципы и требования.

Главный врач ГБУЗ «Перинатальный центр города Армавира» МЗ КК отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящих Стандартов, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль, утверждение и согласование локальных нормативно-правовых актов.

Задачи, функции должностных лиц или ответственных за противодействие коррупции должны быть установлены в трудовых договорах и должностных инструкциях.

9. ПРИМЕНЯЕМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

Данное Положение разработано на основании Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, которые разработаны во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее-Закон), Закон Краснодарского края от «___»_____ № "О предупреждении коррупции в Краснодарском крае", Федеральный закон от 21.11.2011г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" ГБУЗ «ПЦ» и все работники должны соблюдать нормы Российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральными законами и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет подкупа и запрет посредничества во взяточничестве. С учетом изложенного, всем работникам учреждения строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ

ГБУЗ «Перинатальный центр» требует от своих работников соблюдения настоящих Стандартов, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. В Учреждении организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По адресу электронной почты: armroddom@inbox.ru на имя главного врача Учреждения могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный инструктаж по положениям настоящих Стандартов и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные мероприятия в очной и/или дистанционной форме.

11. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

ГБУЗ «Перинатальный центр» заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящих Стандартов или связанных с ними антикоррупционных мероприятий ГБУЗ «ПЦ», либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, главный врач ГБУЗ «ПЦ», а также ответственные лица, организуют выработку и реализацию плана

действий по пересмотру и изменению Антикоррупционных стандартов и/или антикоррупционных мероприятий. Далее необходимо согласовать и утвердить новую версию документа, ознакомить сотрудников с изменениями.

13. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГБУЗ «ПЦ» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению (работникам учреждения) стало известно.

Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению, закреплено за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в учреждении.

- Учреждение принимает на себя обязательство - воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме.

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководству учреждения и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов будут привлекаться к данной работе специалисты в соответствующей области. Руководство учреждения и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТОВ

Главный врач и работники всех подразделений учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящих Стандартов. Лица, виновные в нарушении требований настоящих Стандартов, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе ГБУЗ «ПЦ»,

правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Согласно УК РФ, возможно привлечение работников здравоохранения к уголовной ответственности за совершение преступлений, которые можно назвать должностными. злоупотребление должностными полномочиями, превышение должностных полномочий, получение взятки, служебный подлог, халатность.

В практике встречаются случаи привлечения медицинских работников к уголовной ответственности за преступления против правосудия, например, за заведомо ложное заключение эксперта, а также за преступления в сфере экономики (например, за вымогательство).

К медицинским работникам, совершившим профессиональные преступления, могут применяться различные виды наказаний - от штрафа до лишения свободы. В качестве основного или дополнительного наказания медицинские работники могут быть лишены права заниматься профессиональной деятельностью.

Помимо дисциплинарных взысканий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям), за невыполнение антикоррупционных стандартов предусмотрено специальное основание для расторжения трудового договора по инициативе работодателя. В частности, трудовой договор с работником может быть расторгнут в случае непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, открытия (наличия) счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами работником, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

15. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

Взыскание применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

Взыскание применяется, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания сотрудника в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликта интересов, а также не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения. Основанием для применения взыскания к работнику является доклад о результатах проверки, проведенной комиссией по урегулированию конфликта интересов и ее вынесенных ею рекомендаций.